

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC  
 Director General de Patrimonio Cultural y Natural en funciones  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza</u>	CUI:	<u>2539 46530 1327</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-163-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22142509</u>
Número de Factura:	<u>1280920757</u>	Serie:	<u>ABE5515F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4.209,68</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2024 AL 31/01/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17.709,68</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"El TÉCNICO\* se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en montajes y desmontajes de cada evento, dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- b) Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura
- c) Brindé apoyo en la atención a visitantes que son solicitados por las autoridades del Palacio Nacional de la Cultura
- d) Brindé apoyo en cubrir la planta telefónica, cuando sea requerido
- e) Brindé apoyo en el manejo del ascensor al subir y bajar personal u objetos
- f) Apoyé en los turnos de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura

**YOLANDA ESPERANZA MENDOZA MENDOZA**

Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Lic. Daniel Noé Orozco González  
 Administrador  
 Palacio Nacional de la Cultura  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)